---

**শিরোনাম:** **সংগ্রহ নীতি**

**নীতি এবং উদ্দেশ্য:**
সংগ্রহ নীতির (নীতি) উদ্দেশ্য হল রোগীদের জন্য গুণমানসম্পন্ন স্বাস্থ্য পরিচর্যার উপলব্ধতার প্রচার করা এবং NewYork-Presbyterian Hospital (হাসপাতাল)-এ অশোধ্য ঋণ কম করা।

এই নীতিটি হাসপাতাল এবং সেই সমস্ত এজেন্সি এবং অ্যাটর্নি যারা ঋণ সংগ্রহের কাজে যুক্ত ও হাসপাতালের আর্থিক সহায়তা নীতির (এরপর থেকে, আর্থিক সহায়তা নীতি, আগে অনুদান পরিচর্যা নীতি নামে পরিচিত ছিল) মধ্যে সীমিত না হলেও তা সহ হাসপাতালের মূল উদ্দেশ্য, মান এবং নীতিগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

**প্রাসঙ্গিকতা:**
এই নীতিটি হাসপাতাল এবং রোগীর বকেয়া ঋণ সংগ্রহের জন্য হাসপাতালকে সাহায্যকারী যে কোনও এজেন্সি, উকিল বা আইনী সংস্থার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য।

**পদ্ধতি:**

**A. সাধার নির্দেশাবলী**

1. হাসপাতাল, কালেকশন এজেন্সি (এজন্সি), এবং উকিল ও আইনী সংস্থা (কাউন্সিলের বাইরে) সমস্ত প্রযোজ্য ফেডেরাল এবং স্টেট আইন এবং ঋণ সংগ্রহের পরিচালনাকারী স্বীকৃতি এজেন্সির প্রয়োজনীতাগুলি পালন করবে কিন্তু এটি দ্য ফেয়ার ডেট কালেকশন প্র্যাক্টিস অ্যাক্ট (Fair Debt Collection Practices Act, FDCPA), দ্য ফেয়ার ক্রেডিট বিলিং অ্যাক্ট, দ্য কনজিউমার ক্রেডিট প্রোটেকশন অ্যাক্ট, পাবলিক হেল্থ ল বিভাগ 2807-k-9-a, অভ্যন্তরীণ রাজস্ব পরিষেবা কোড 501(r), নিউ ইয়র্ক সিভিল প্র্যাক্টিস আইন এবং নিয়মের আর্টিকেল 52, এবং দ্য হেল্থ ইন্স্যুরেন্স পোর্টেবিলিটি এবং অ্যাকাউন্টেবিলিটি অ্যাক্ট (Health Insurance Portability and Accountability Act, HIPAA) পর্যন্ত সীমিত নয়। হাসপাতাল, এজেন্সি ও বহিরাগত কাউন্সেলও হাসপাতালের আর্থিক সহায়তা নীতি মেনে চলবে। হাসপাতালের সংগ্রহ নীতি এবং আর্থিক সহায়তা নীতিমালার মধ্যে কোনও অসঙ্গতি থাকলে, আর্থিক সহায়তার নীতিটি পরিচালিত ও নিয়ন্ত্রণ করবে।

2. হাসপতালকে যে কোনও পক্ষ (এজেন্সি বা বাইরের কাউন্সেল) সাথে আইনতভাবে বাঁধা লিখিত চুক্তি করতে হবে যাতে উল্লেখ থাকবে যে পরিচর্যা সম্পর্কিত ব্যক্তিগত ঋণ যেগুলি পরিচর্যার জন্য পেমেন্ট সংগ্রহ করার থেকে অসাধারণ সংগ্রহ পদক্ষেপ (Extraordinary Collection Actions, ECAs) প্রতিরোধ করার জন্য তৈরি

---

করা হয়েছে, যতক্ষণ না আর্থিক সহায়তার জন্য ব্যক্তিটি যোগ্য কি না নির্ধারণ করার জন্য ন্যায়সঙ্গত প্রয়াস করা হচ্ছে।

3. যদি হাসপাতাল কোনও ব্যক্তিকে আর্থিক সহায়তা পাওয়ার জন্য নির্বাচন করে, তাহলে হাসপাতাল সেই ব্যক্তির ক্ষেত্রে কোনও পদক্ষেপ সহ ECA নিতে পারবে না।

**B. সংগ্রহ পদ্ধতি যা হাসপাতাল এবং অনুমোদিত সংস্থা ব্যবহার করতে পারেন:**

1. ECAs হল অভ্যন্তরীণ রাজস্ব কোডের 501(r)-এ বর্ণিত হাসপাতাল সুবিধার আর্থিক সহায়তার নীতির অধীনে অন্তর্ভুক্ত পরিচর্যার জন্য পেমেন্ট সংগ্রহ সম্পর্কিত একজন ব্যক্তির বিরুদ্ধে হাসপাতাল সুবিধার দ্বারা গৃহীত পদক্ষেপ। এই সংগ্রহ নীতির প্রয়োজনীয়তা পালন করে, হাসপাতাল কেবল নিম্নলিখিত ECAs -এর সঙ্গে যুক্ত থাকতে পারে:

   a. একটি আইনী পদক্ষেপ আরম্ভ করতে পারে
   b. সম্পত্তির ওপর লিয়েন বর্তাতে পারে
   c. একটি ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্ট বা অন্য কোনও ব্যক্তিগত সম্পত্তি সংযুক্ত বা দখল করতে পারেন
   d. বেতন গার্নিশ করতে পারে
   e. সাবপোয়েনাস জারি করতে পারে

2. হাসপাতাল, এজেন্সি বা বাইরের কাউন্সেল একজন রোগী বা অন্য কোনও ব্যক্তির বিরুদ্ধে, আর্থিক সহায়তার জন্য রোগী যোগ্য কিনা নির্ধারণ করার ন্যয়সঙ্গত প্রয়াস না করে কোন ECAs গ্রহণ করবেন না, যিনি পরিচর্যার জন্য রোগীর হাসপাতালের বিলের আর্থিক দায়িত্ব স্বীকার করেছেন বা স্বীকার করার প্রয়োজনীয়তা আছে।

3. হাসপাতাল, এজেন্সি বা বহিরাগত কাউন্সেল তৃতীয় পক্ষের তথ্য বা অতীতের আর্থিক সহায়তা যোগ্যতা নির্ধারণের উপর ভিত্তি করে আনুমানিকভাবে একজন ব্যক্তির যোগ্যতা নির্ধারণ করতে পারে। একজন ব্যক্তিকে প্রদান করা যে কোনও পরিচর্যার ক্ষেত্রে সেই ব্যক্তি আর্থিক সহায়তার জন্য যোগ্য কিনা নির্ধারণ করার উদ্দেশ্যে ন্যায়সঙ্গত প্রয়াস করার জন্য হাসপাতাল এবং এজেন্ট বা বাইরের কাউন্সেল, যেটি প্রযোজ্য, ব্যক্তির দ্বারা প্রদান করা তথ্য বাদে বা পূর্বের আর্থিক সহায়তা যোগ্যতা নির্ধারণের ওপর ভিত্তি করে ব্যক্তির যোগ্যতা নির্ধারণ করতে পারে। পুনশ্চ, যদি সেই ব্যক্তি আর্থিক সহায়তা নীতির অধীনে সাধারণত উপলব্ধ সবচেয়ে উদার সহায়তার চেয়ে কম পরিমাণের জন্য আনুমানিকভাবে যোগ্য নির্ধারিত হন, তাহলে হাসপাতাল:

   a. আর্থিক অনুদানের নীতিমালার আওতায় অনুদানযোগ্য আর্থিক সহায়তার যোগ্যতা নির্ধারণের ভিত্তিতে এবং আরও উদার সহায়তার জন্য আবেদনের উপায় সম্পর্কিত বিষয়ে ব্যক্তিকে অবহিত করবে;

---

b. সেই ব্যক্তিকে একটি ন্যায়সঙ্গত সময়সীমা প্রদান করবেন যার মধ্যে, পরিচর্যার জন্য রোগীর দ্বারা বকেয়া ছাড়যুক্ত রাশি সংগ্রহ করার উদ্দেশ্যে ECAs আরম্ভ করার আগে বেশি উদার সহায়তার জন্য আবেদন করতে হবে।

c. যদি সেই ব্যক্তি আর্থিক সহায়তা নীতির অধীনে প্রদান করা আবেদন প্রক্রিয়ার সময় আরও বেশি উদার সহায়তা চেয়ে একটি সম্পূর্ণ আর্থিক সহায়তা আবেদন জমা করেন তাহলে হাসপাতাল, এজেন্সি বা বাইরের কাউন্সেল যেটি প্রযোজ্য হবে, সেই ব্যক্তি আরও বেশি উদার ছাড়ের জন্য যোগ্য কিনাএবং অন্যথা আবেদন সম্পূর্ণ করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছে কিনা নির্ধারণ করবে।

4. যে কোনও ECAs-এ যুক্ত হওয়ার আগে হাসপাতালকে বিজ্ঞপ্তির মেয়াদের মধ্যে আর্থিক সহায়তা নীতির ব্যাপারে সেই ব্যক্তিকে জানানোর জন্য ন্যায়সঙ্গত প্রয়াস করতে হবে অর্থাৎ হাসপাতাল দ্বারা রোগীকে পোস্ট-ডিসচার্জ বিলিং বিবৃতির তারিখ থেকে 120 দিনের মধ্যে। এরকম ন্যায়সঙ্গত প্রয়াস করার পরও যদি সেই ব্যক্তি আর্থিক সহায়তার জন্য একটি আবেদন জমা করতে ব্যর্থ হন তাহলে হাসপাতাল, এজেন্সি বা বাইরের কাউন্সেল, যেটি প্রযোজ্য হবে এই নীতি (প্রক্রিয়া A1 দেখুন) দ্বারা নির্দিষ্টভাবে অনুমোদিত ECAs-এ যুক্ত হতে পারেন কিন্তু হাসপাতালকে নিম্নলিখিত কাজগুলি নীতি দ্বারা অনুমোদিত যে কোনও ECAs করার 30 দিন আগে করতে হবে:

a. সেই ব্যক্তিকে লিখিত বিজ্ঞপ্তি প্রদান করতে হবে যার মধ্যে যোগ্য ব্যক্তিদের জন্য আর্থিক সহায়তার উপলব্ধতা উল্লেখ থাকবে, ECAs -কে চিহ্নিত করতে হবে যে কোন হাসপাতাল বা অন্যান্য অনুমোদিত পক্ষ পরিচর্যার জন্য পেমেন্ট সংগ্রহ করা আরম্ভ করতে ইচ্ছুক এবং শেষ তারিখ যার পর এরকম ECAs আরম্ভ করা হবে। এই শেষ তারিখ যেন লিখিত বিজ্ঞপ্তি প্রদান করার পর 30 দিনের কম না হয়;

b. উপরের B4a বিভাগে প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি সহ আর্থিক সহায়তা সংক্ষিপ্তসারের (সংক্ষিপ্তসার) একটি কপি প্রদান করবে;

c. প্রাথমিক বিলিংয়ের পরে ব্যক্তি এবং হাসপাতালের মধ্যে যে কোনও টেলিফোন যোগাযোগের সময় আর্থিক সহায়তার আবেদন প্রক্রিয়ার ক্ষেত্রে কীভাবে সহায়তা পাওয়া যায় এবং আর্থিক সহায়তা নীতি সম্পর্কে সেই ব্যক্তিকে জানানোর পর্যাপ্ত প্রচেষ্টা করবে;

d. যদি কোনও ব্যক্তি অসম্পূর্ণ আর্থিক সহায়তা আবেদন জমা দেয়, তাহলে সেই ব্যক্তিকে যোগাযোগের তথ্য সহ আর্থিক সহায়তা আবেদন সম্পূর্ণ করতে প্রয়োজনীয় তথ্য ও আবশ্যিক নথি সম্পর্কে লিখিত বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে জানানো হবে;

e. ব্যক্তি আর্থিক সহায়তা নীতি অনুসারে সম্পূর্ণ আর্থিক সহায়তার আবেদন জমা দেয়ার পর আর্থিক সহায়তা যোগ্যতা নির্ধারণ করবে ও লিপিবদ্ধ করবে।

5. যে কোনও ECAs-এ যুক্ত হওয়ার পূর্বে, হাসপাতাল, এজেন্সি বা বাইরের কাউন্সেল, যেটি প্রযোজ্য হবে, বিমা কর্মসূচী যেমন Medicare এবং Medicaid, পরিশোধের অন্যান্য উত্স এবং আর্থিক সহায়তা সহ কোনও সরকারী কর্মসূচীর জন্য সেই ব্যক্তির যোগ্যতা নির্ধারণ করবে।

---

6. হাসপাতাল, এজেন্সি ও বহিরাগত কাউন্সেল বিলিং ও সংগ্রহ প্রক্রিয়ার যে কোনও সময় আর্থিক সহায়তার আবেদন গ্রহণ করতে পারে। একটি ECA আরম্ভ হওয়ার পর যদি একজন ব্যক্তি একটি অসম্পূর্ণ আবেদন জমা করেন, হাসপাতাল, এজেন্সি এবং বাইরের কাউন্সেল, যেটি প্রযোজ্য হবে, এরকম - ECA ততক্ষণ স্থগিত রাখবেন যতক্ষণ না নির্ধারণ করা হচ্ছে যে এরকম ব্যক্তি আর্থিক সহায়তার জন্য যোগ্য কিনা এবং এই নীতি ও আর্থিক সহায়তা নীতির প্রয়োজনীয়তা পূরণ করেছে কিনা।

7. যদি কোনও ব্যক্তি আবেদনের সময়কালে (যেমন বিলিং ও সংগ্রহ চক্রের যে কোনও সময়) আর্থিক সহায়তার আবেদন সম্পূর্ণ করে, হাসপাতাল, এজেন্সি ও বহিরাগত কাউন্সেল প্রযোজ্য অনুসারে আর্থিক সহায়তার জন্য কোনও ব্যক্তি যোগ্য কিনা তা নির্ধারণ করতে পর্যাপ্ত প্রচেষ্টা করবে এবং নিম্নলিখিত করবে:

    a. এই সংগ্রহ নীতি অনুযায়ী পরিচর্যার জন্য পেমেন্ট সংগ্রহ করার জন্য যে কোনও ECAs স্থগিত করবেন;

    b. সেই ব্যক্তি আর্থিক সহায়তার জন্য যোগ্য কিনা নির্ধারণ করবে এবং এই যোগ্যতা নির্ধারণ (যদি প্রযোজ্য হয়, যে সহায়তার জন্য ব্যক্তি যোগ্য সহ) এবং হাসপাতালের নির্ধরাণ ভিত্তির ব্যাপারে লিখিতভাবে ব্যক্তিকে জানাবেন;

    c. যদি হাসপাতাল, এজেন্সি বা বহিরাগত কাউন্সেল, যেটি প্রযোজ্য হবে, নির্ধারণ করে যে কোনও ব্যক্তি অন্য কোনও বিনামূল্যের আর্থিক সহায়তার জন্য যোগ্য, তাহলে হাসপাতাল:

        (i) সেই ব্যক্তিকে একটি বিলিং বিবৃতি প্রদান করবে যেটিতে পরিচর্যার জন্য ব্যক্তির বকেয়া রাশির উল্লেখ থাকবে এবং কিভাবে সেই রাশি নির্ধারিত হয়েছে এবং উল্লেখ বা ব্যাখ্যা থাকবে যে কিভাবে সেই ব্যক্তি পরিচর্যার জন্য সাধারণ বিল করা রাশি (amounts generally billed, AGB) সম্পর্কে তথ্য সংগ্রহ করতে পারবে;

        (ii) পরিচর্যার জন্য ব্যক্তি দ্বারা প্রদান করা যে কোনও রাশি ফেরত দিতে হবে (হাসপাতালকে বা অন্য কোনও পক্ষকে, পরিচর্যার জন্য যার কাছে হাসপাতাল রেফার করেছে) সেটি ব্যক্তিগতভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত নির্ধারিত রাশির চেয়ে বেশি হলে, যদি $5.00 -এর চেয়ে বেশি হয় (বা অন্য কোনও রাশি যা বিজ্ঞপ্তি দ্বারা বা প্রযোজ্য অভ্যন্তরীণ রাজস্ব বুলেটিনে প্রকাশিত অন্যান্য নির্দেশাবলীতে স্থির করা হয়েছে);

        (iii) যে কোনও ক্ষেত্রে বিপরীতমুখী করার জন্য সমস্ত যুক্তিসঙ্গত ব্যবস্থা গ্রহণ করুন ECA যত্নের জন্য অর্থ প্রদান প্রাপ্ত ব্যক্তির বিরুদ্ধে নেওয়া। এরকম পদ্ধতির মধ্যে সাধারণত রয়েছে কিন্তু সীমিত নয়: (a) ব্যক্তির বিরুদ্ধে কোনও বিচার পরিত্যাগ করা (b) কোনও লিয়েন বা লেভি পরিত্যাগ করা (একটি বিচারের প্রক্রিয়ার ওপর স্টেট আইনের অধীনে হাসপাতাল দ্বারা দাবির অধিকার ব্যতীত, ব্যক্তির কাছে বকেয়া কোনও নিষ্পত্তি বা আপোষ (বা তার প্রতিনিধি) যা কোনও ব্যক্তিগত আঘাতের কারণে হয়েছে এবং যার জন্য হাসপাতাল পরিচর্যা প্রদান করেছে (c) ব্যক্তির

---

ক্রেডিট রিপোর্ট তেকে যে কোও প্রতিকূল তথ্য অপসারণ করা যেটি কোনও কনজিউমার রিপোর্টিং এজেন্সি বা ক্রেডিট ব্যুরোকে জানানো হয়েছিল ।

8. এজেন্সি এবং বাইরের কাউন্সেল, যেটি প্রযোজ্য হবে, রোগীর অ্যাকাউন্টের সঙ্গে যুক্ত সমস্ত সংগ্রহ কাজ বন্ধ করে দেবে যদি সেই ব্যক্তি রাশি বা কোনও বকেয়া রাশির বৈধতার ওপর প্রশ্ন তোলে (উপযুক্ত হাসপাতাল বিতর্ক সমাধান প্রক্রিয়া অনুযায়ী)। হাসপাতাল দ্বারা সংগ্রহের কাজ পুনরায় আরম্ভ করা হোক বলে নির্ধারণ করা পর্যন্ত রোগীর অ্যাকাউন্ট স্থগিত থাকবে। এজেন্সি বা বাইরের কাউন্সেল সেই ব্যক্তির বিরুদ্ধে কোনও সংগ্রহের কাজ করবেন যার ব্যাপারে এজেন্সি বা বাইরের কাউন্সেল দেউলিয়ার একটি বিজ্ঞপ্তি পেয়েছেন।

9. এজেন্সি বা বাইরের কাউন্সেল হাসপাতাল থেকে পূর্ব লিখিত অনুমোদন ছাড়া কোনও সমন জারি করা সহ কোনও ধরনের আইনী পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন না।

## C. নিষিদ্ধ সংগ্রহ প্রক্রিয়া হাসপাতাল, কালেকশন এজেন্সি বা বাইরের কাউন্সেল:

1. একটি বকেয়া ঋণ পরিশোধ করার জন্য একজন ব্যক্তিকে তার প্রাথমিক আবাসন বিক্রি বা বন্ধক দেওয়ার জন্য বাধ্য করবেন না।

2. হাসপাতালে জমা করা সম্পূর্ণ আর্থিক সহায়তা আবেদনপত্র (সহায়তামূলক নথিপত্র সহ) নির্ধারণের জন্য অমীমাংসিত থাকার সময় কোনও কালেকশন এজন্সিকে একটি বিল পাঠাবেন না।

3. একজন ব্যক্তির কাছে থেকে সংগ্রহের অনুমতি প্রদান করবেন না যিনি পরিষেবা প্রদান করার সময় Medicaid-এর জন্য যোগ্য ছিলেন এবং যার জন্য - Medicaid পেমেন্ট উপলব্ধ রয়েছে, এরকম পরিষেবার সঙ্গে যুক্ত Medicaid-এর জন্য সেই ব্যক্তি একটি পূর্ণ করা আবেদন জমা করে থাকলে।

4. একটি তৃতীয় পক্ষকে ব্যক্তিগত ঋণ পাঠাবে না।

5. ক্রেডিট এজেন্সিকে প্রতিকূল তথ্য পাঠাবে না। তবে, আর্থিক সহায়তার নীতিমালার সাথে সামঞ্জস্য রেখে, কোনও ক্রেডিট এজেন্সিতে আর্থিক সহায়তার জন্য অনুমানযোগ্য যোগ্যতা সম্পর্কে অনুসন্ধান করা যেতে পারে।

## D. বিচারের পর প্রক্রিয়া বাইরের কাউন্সেল:

1. কেস থেকে কেসের ভিত্তিকে বিচারের মূল্যায়ণ পরিচালনা করবে। ইলেক্ট্রনিক “ব্লাইন্ড” সুইপ-এর অনুমতি নেই এবং এটি করা উচিত নয়।

2. একজন ব্যক্তির গ্রেফতারি করাবে না বা একজন ব্যক্তিকে স্বয়ং বন্ধক হওয়ার পরওয়ানা লেখাবেন না।

---

3. হাসপাতালের পূর্ব অনুমতি ছাড়া পাঁচ বছর পর বিচার পালন করবেন না।

4. হাসপাতালের পূর্ব অনুমতি ছাড়া বিচারের তারিখ থেকে পাঁচ বছরের পর একজন ব্যক্তির বিরুদ্ধে একটি বিচার বলবত করবেন না।

5. হাসপাতালের পূর্ব অনুমতি ছাড়া একজন ব্যক্তির বিরুদ্ধে বিচার পুনর্নবীকরণ করবেন না।

6. হাসপাতালের পূর্ব অনুমতি ছাড়া একজন ব্যক্তির অ্যাকাউন্টকে অন্য কালেকশন এজেন্সি বা আইনী সংস্থায় পাঠাবেন না। কভারেজ বা ঋণের জন্য পেমেন্ট চিহ্নিত করার সমস্ত প্রয়াস সমাপ্ত হওয়ার পর এবং হাসপাতাল থেকে লিখিত অনুমতি পাওয়ার পর একটি এজেন্সি উপযুক্ত অ্যাকাউন্টগুলিকে সম্ভাব্য আইনী ব্যবস্থার জন্য বাইরের কাউন্সেলের কাছে রেফার করতে পারে। একজন ব্যক্তির জন্য উপযুক্ত অ্যাকাউন্ট একত্রে অন্তত $1000 মূল্যের অবশ্যই হতে হবে বা তার বেশি হতে হবে যেমন হাসপাতাল দ্বারা সময়ে সময়ে লিখিতভাবে বাইরের কাউন্সেলকে রেফার করার জন্য স্থির করেছে। এজেন্সি দ্বারা অ্যাকাউন্টের প্রাপ্তির ছয় মাস পর্যন্ত একটি অ্যাকাউন্টের রেফারেল সাধারণত করা উচিত নয়।

7. প্রযোজ্য আইনের প্রয়োজনীয়তার সাথে সামঞ্জস্য রেখে, এই সংগ্রহ নীতি এবং হাসপাতালের আর্থিক সহায়তা নীতি, হয়তো নিরোধক নোটিশ সহ বা ব্যতীত তথ্য সমন প্রকাশ করতেও পারে এদের প্রতি:

    a. ব্যাঙ্ক;

    b. নিয়োগকর্তার অবস্থান;

    c. ক্রেডিট কার্ড কোম্পানি; এবং/বা

    d. বন্ধক কোম্পানি

8. এই সংগ্রহ নীতি এবং আর্থিক সহায়তা নীতির আবশ্যকতা সাপক্ষে, ব্যক্তির ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্টের বিরুদ্ধে সম্পত্তির নিষ্পত্তি জারি করতে পারে, মুলতবি করা কর বা তুলনামূলক অবসর সেভিংস অ্যাকাউন্ট বাদে। যদি সেই ব্যক্তি একটি বাইরের কাউন্সেলের সাথে যোগাযোগ করে এবং অভিযোগ জানায় এবং সম্পত্তি নিষ্পত্তির ফলাফল হিসেবে আর্থিক কষ্টের ব্যাপারে ন্যায়সঙ্গত প্রমাণ সরবরাহ করে, বাইরের কাউন্সেলকে নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া বাতিল করতে হবে এবং যে কোনও হাসপাতালের লিয়েন মুক্ত করতে হবে।

9. এই সংগ্রহ নীতি এবং আর্থিক সহায়তা নীতির আবশ্যকা সাপক্ষে এবং নিউ ইয়র্ক স্টেট আইন অনুয়ায়ী সেই ব্যক্তির মজুরির দশ শতাংশ (10%) পর্যন্ত সেই ব্যক্তির ওপর আয় নিষ্পত্তি জারি করতে পারে। বাইরের কাউন্সেলের একজন ব্যক্তির স্বামী-স্ত্রীর ওপর আয় নিষ্পত্তি জারি করার কোনও অধিকার নেই।

**দায়িত্ব:** রোগী আর্থিক পরিষেবা

---

**<u>নীতির তারিখ:</u>**

**ইস্যু করা হয়েছে অক্টোবর 2015**

**পর্যালোচিত হয়েছে: অগাস্ট 2017**

**সংশোধিত: মার্চ, 2020**

**অনুমোদন:** বোর্ড অফ ট্রাস্টিজ